

DECRETO DI ISTITUZIONE DELLA COMMISSIONE ELETTORALE DI ISTITUTO

I.C. VALLE DEL MONTONE
Prot. 0001708 del 07/03/2024
I-7 (Uscita)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ISTITUISCE e CONVOCA

la Commissione elettorale di Istituto per l'elezione del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (CSPI).

Composizione delle Commissione

La Commissione elettorale di istituto è composta da:

- prof. Citro Antonio Enrico Pantaleo dirigente scolastico
- prof. Montanari Roberta docente
- prof. Ravaioli Barbara docente
- sig. Clabacchi Davide ATA
- sig. Leonardi Elisa ATA

Insediamiento della Commissione

La Commissione elettorale di istituto è convocata per il giorno 15/03/2024 alle ore 11:30 presso questa dirigenza, per trattare il seguente O.d.G:

1. nomina del Presidente (designato dalla stessa Commissione);
2. ricognizione del materiale elettorale;
3. scelta della sala delle votazioni;
4. vidimazione delle schede elettorali;
5. designazione del Segretario (indicato dal Presidente neo-eletto);
6. redazione del verbale

Organizzazione, funzioni e compiti della Commissione

Ai sensi degli artt. 16, 17 e 20 dell' OM 234/2023 si precisa quanto segue:

- a) la Commissione delibera con la presenza di almeno la metà più uno dei propri componenti e tutte le decisioni sono prese a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del presidente;
- b) i membri della Commissioni non possono essere inclusi in liste di candidati;
- c) ai componenti della Commissione è riconosciuto il riposo compensativo, secondo la normativa contrattuale di riferimento;
- d) la Commissione procederà ai seguenti principali adempimenti secondo la tempistica successivamente precisata:

- i. acquisizione dell'elenco generale del personale in servizio, distinto per componente elettiva, fornito dal dirigente scolastico;
- ii. formazione degli elenchi degli elettori, di cui all'art. 21 dell'OM 234/23;
- iii. esame di eventuali ricorsi e reclami contro l'erronea compilazione degli elenchi, di cui agli artt. 22 e 23 dell'OM 234/23
- iv. affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
- v. definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
- vi. rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce;
- vii. acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito da questo istituto;
- viii. nomina dei presidenti di seggio;
- ix. organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
- x. raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
- xi. redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
- xii. comunicazione dei risultati al nucleo elettorale provinciale tramite Posta elettronica certificata;
- xiii. deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il materiale elettorale presso la segreteria di questa istituzione, per la debita conservazione.

Il Dirigente Scolastico

Citro Antonio Pantaleo Enrico

(Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)